INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1609.2024.
FECHA: 23/08/ 2024

CONTRATISTA: JIMY SAYER RIVERA
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1609.2024.

Cuota tres:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Brinde apoyo en la ejecución de las jornadas y eventos realizados en los diferentes campos de acción laboral, para la intervención recreativa y terapéutica con los diferentes tipos de población con discapacidad que maneja el programa Cali Incluyente para las comunas 13 en comuneros 2 y para la comuna 16 el grupo de discapacidad los delfines en la unidad recreativa mariano Rengifo.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brinde apoyo en el proceso de socialización del programa Cali Incluyente y la vinculación con las fichas de inscripción de la población beneficiaría del Proyecto en la comuna 13 barrio comuneros II y en la comuna 16 barrio unión de vivienda popular.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Ofrecí apoyo en la elaboración y presentación de todos los informes correspondientes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos realizados para la comuna 13 en el barrio los comuneros 2 y para el grupo los delfines de la comuna 16 barrio unión de vivienda popular.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Brinde apoyo y participe de las reuniones por el equipo técnico de Cali Incluyente y participe en las reuniones de apoyo a la Ciclo vida realizadas en el auditorio de la secretaria del deporte y la recreación.

6. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

8. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brinde apoyo y participe de las actividades de promoción y fomento de la actividad física como bienestar para los beneficiarios del programa Cali Incluyente en las comunas 13 del barrio comuneros II en la cancha de futbol de la fundación FULIM y en la comuna 16 en el barrio unión de vivienda popular en la unidad recreativa Mariano Rengifo.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1CUn8KQBbpnlENLA8JVdakknk-imBIm8T?usp=drive_link

JIMY SAYER RIVERA 
CC1130665425